



Vsaka sekunda

lahko pomeni

nov začetek.

Gre za izbiro.

Tvojo izbiro.

Clearwater

Želim vam veliko želje po uspehu v šolskem letu 2021/2022 !

ZLATKA LEBAR, vms, univ. dipl. ped.

Ravnateljica

URNIK ZVONJENJA

DOPOLDAN

1. ura	7.00 - 7.45
2. ura	7.50 - 8.35
3. ura	8.40 - 9.25
4. ura	9.30 - 10.15*
5. ura	10.45 - 11.30
6. ura	11.35 - 12.20
7. ura	12.25 - 13.10

POPOLDAN

1. ura	13.15 - 14.00
2. ura	14.05 - 14.50
3. ura	14.55 - 15.40

*Glavni odmor je od 10.15 do 10.45

ORGANI ŠOLE IN PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV

SVET ŠOLE sestavljajo:

- 3 predstavniki ustanovitelja
- 3 predstavniki staršev
- 2 predstavnika dijakov
- 5 predstavnikov delavcev šole

PREDSEDNICA SVETA ŠOLE:

Tatjana Pernat Ščančar

RAVNATELJICA

Zlatka LEBAR

SVET STARŠEV sestavlja:

- 19 staršev
- (po en predstavnik oddelka)

PREDSEDNICA SVETA STARŠEV

Karmen Dragović

UČITELJSKI ZBOR

- strokovni aktivni

ŠOLSKA PSIHOLGINJA

Mateja Jakšič

TAJNICA VIZ

Lidija Kuzma

KNJIŽNIČARKA IN SKRBNICA

UČBENIŠKEGA SKLADA

Judita Kalamar

RAČUNOVODKINJA

Marjeta Režonja

ČIŠČENJE ŠOLE

Alenka Antolin

Dušan Novak

Bernarda Špilak

VZDRŽEVALEC OPREME

Sašo Horvat

HIŠNIK

Matej Gruškovnjak

PRIPRAVA TOPLIH OBROKOV

SLOREST d.o.o

UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor sestavljajo učitelji splošno-izobraževalnih predmetov, strokovno-teoretičnih predmetov, praktičnega pouka in laborant.

ZAP.ŠT.	IME IN PRIIMEK	POUČUJE PREDMET
1.	Marjeta BAGOLA	biologija, odprti kurikulum, naravoslovje, mikrobiologija, biologija celice, humana genetika
2.	Boštjan BAŠA	umetnost, odprti kurikulum
3.	Jana BUČAR	zdravstvena nega in prva pomoč, praktični pouk
4.	Anton BUZETI	umetnost, odprti kurikulum
5.	Sara FEKONJA	laborantka
6.	Lea FLISAR MIHOLIČ	kemija, odprti kurikulum, kozmetični izdelki, tehnološke oblike kozmetičnih izdelkov, splošna kozmetologija
7.	Tanja FLEGAR	zdravstvena nega, praktični pouk, zdravstvena nega otroka in mladostnika, podjetništvo
8.	Simona GOMBOC	angleščina, nemščina, odprti kurikulum
9.	Gregor GOŠNIK	fizika, informatika, naravoslovje, odprti kurikulum
10.	Edvard JAKŠIČ	praktični pouk, vzgoja za zdravje in soc. medicina s statistiko, odprti kurikulum, zdravstvena zakonodaja, kožne bolezni
11.	Mateja JAKŠIČ	psihologija, svetovalna delavka
12.	Judita KALAMAR	slovenščina, knjižničarka
13.	Marija KOLENKO	zdravstvena nega, praktični pouk, varovanje zdravja, odprti kurikulum
14.	Silvo KOCIPER	zdravstvena nega, praktični pouk, podjetništvo, spremembe in značilnosti staranja, vzgoja za zdravje
15.	Tanja KÜZMIČ	manikura, masaža, kozmetična nega obraza, ličenje
16.	Olga KUPLEN	laborantka
17.	Alenka LAPOŠI	nemščina, slovenščina
18.	Zlatka LEBAR	ravnateljica
19.	Ciril LOVRENČEC	zgodovina, geografija, družboslovje, aktivno državljanstvo
20.	Tatjana PERNAT ŠCANČAR	zdravstvena nega, praktični pouk, zdravstvena zakonodaja, varovanje zdravja in okolja, komunikacija
21.	Elizabeta PERŠA	naravoslovje, gospodinjstvo, odprti kurikulum
22.	Simon PERTOCI	matematika, izdelava urnika
23.	Metka PRELOG	slovenščina
24.	Ivan ROPOŠA	športna vzgoja
25.	Renata ROŽANC	angleščina, odprti kurikulum
26.	mag. Sonja SLANA	angleščina, odprti kurikulum
27.	Saša ŠABJAN	zdravstvena nega, praktični pouk, zdravstveno in socialno varstvo
28.	Božidar ŠALAMON	matematika, tajnik poklicne mature, IKT podpora
29.	Sabina ŠEBJAN JAKLIN	praktični pouk, zdravstvena nega, zdrav. nega v gerontološki dejavnosti, odprti kurikulum, nega in oskrba, higiena
30.	mag. Bojan ŠEBJAN	športna vzgoja
31.	Katarina Maja ŠKORJANC	kozmetična nega telesa, masaža, pedikura
32.	Goran ŠPILAK	matematika
33.	Brigita ŠTUMPF SOVIČ	slovenščina
34.	Irena ŠUMAK	zdravstvena nega in prva pomoč, praktični pouk, odprti kurikulum, kakovost v zdravstveni negi, zdravstvena nega otroka in mladostnika, vzgoja za zdravje
35.	Vida TIVADAR	koordinacija dela dijakov s posebnimi potrebami, slovenščina
36.	Franc TRATNJEK	športna vzgoja
37.	mag. Marjan VAUPOTIČ	anatomija in fiziologija, odprti kurikulum
38.	Mira VAUPOTIČ	nemščina, odprti kurikulum
39.	Romana VOZLIČ	zdravstvena nega, nega in oskrba, praktični pouk
40.	Danijela ZELKO ŠKALIČ	praktični pouk, zdravstvena nega in prva pomoč, odprti kurikulum, patologija, nega in oskrba

RAZREDNIKI – ŠOLSKO LETO 2021/2022

IME IN PRIIMEK	ODDELEK	NAZIV PROGRAMA	ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA
Sabina ŠEBJAN JAKLIN	1. a	ZN (zdravstvena nega)	PM (poklicna matura)
Elizabeta PERŠA	1. b	ZN	PM
Ciril LOVRENČEC	1. c	ZN	PM
Tatjana PERNAT ŠČANČAR	1. k	KT (kozmetični tehnik)	PM
Simon PERTOCI	1. e	BN (bolničar - negovalec)	ZI (zaključni izpit)
Irena ŠUMAK	2. a	ZN	PM
Mira VAUPOTIČ	2. b	ZN	PM
Edvard JAKŠIČ	2. c	ZN	PM
Silvo KOCIPER	2. k	KT	PM
Simon PERTOCI	2. e	BN	ZI
Brigita ŠTUMPF SOVIČ	3. a	ZN	PM
Goran ŠPILAK	3. b	ZN	PM
Danijela ZELKO ŠKALIČ	3. c	ZN	PM
Judita KALAMAR	3. k	KT	PM
Saša ŠABJAN	3. e	BN	ZI
Renata ROŽANC	4. a	ZN	PM
Marjeta BAGOLA	4. b	ZN	PM
Metka PRELOG	4. c	ZN	PM
Lea FLISAR MIHOLIČ	4. k	KT	PM

STROKOVNI AKTIVI

- aktiv učiteljev zdravstvene nege, prve pomoči in praktičnega pouka
- aktiv kozmetike
- aktiv učiteljev slovenščine
- aktiv učiteljev tujih jezikov
- aktiv učiteljev biologije, mikrobiologije, kemije ter zdrave prehrane in dietetike
- aktiv učiteljev matematike, fizike in informatike
- aktiv učiteljev športne vzgoje
- aktiv učiteljev družboslovnih predmetov

DIJAŠKI PARLAMENT

V dijaški parlament so vključeni vsi dijaki. Deluje v skladu s svojimi pravili in statutom. Predsedstvo sestavljajo predsedniki razrednih skupnosti, vodi pa jo predsednik dijaškega parlamenta. člani dijaškega parlamenta se sestajajo praviloma izven organiziranega šolskega dela. Mentor dijaškega parlamenta je Silvo Kociper.

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

Šolska svetovalna služba je namenjena dijakom, staršem in profesorjem.

Dijakom nudi:

- vpis in sprejem novincev,
- identifikacija in pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk dijakov,
- informacije o študiju in pomoč pri vpisu,
- informacija pri prešolanju,
- informacija o možnosti zaposlitve,
- splošno razvojno preventivni program,
- drugo.

Staršem nudi:

- svetovanje in pomoč pri reševanju otrokovih stisk.

Učitelju nudi:

- svetovanje in posvetovanje z učitelji glede izvajanja pouka ali vodenja oddelčne skupnosti,
- svetovanje pri reševanju učnih in vzgojnih problemov dijakov.

ŠOLSKA KNJIŽNICA IN UČBENIŠKI SKLAD

Šola ima urejeno knjižnico in učbeniški sklad za vse letnike.

Učbenike si v učbeniškem skladu lahko izposodijo dijaki vseh letnikov na podlagi oddanih naročilnic. Izposojevalnina za eno šolsko leto znaša eno tretjino maloprodajne cene učbenika in se plača delno pred izposajo učbenikov. V učbeniški sklad lahko vključimo samo učbenike, ki so objavljeni v Katalogu učbenikov. Le-ta izide vsako šolsko leto. Dijakinje/dijaki si učbenike izposodijo za eno šolsko leto. Ob koncu šolskega leta učbenike vrnejo v šolske knjižnico.

V knjižnici so nam na voljo predpisana dela za domače branje ter drugo leposlovje, strokovne knjige za izdelavo seminarских nalog, za nadgrajevanje pridobljenega znanja ter širjenje splošne razgledanosti. Dijake uvajamo v samostojno iskanje in uporabo gradiva z individualnim delom ter v okviru obveznih izbirnih vsebin.

V knjižnici sta na voljo dva računalnika, povezana v internet omrežje.

PRAKTIČNI POUK

Dijaki 3. in 4. letnikov programa zdravstvene nege imajo praktični pouk v različnih zdravstvenih in socialnih ustanovah, kjer neposredno ob bolniški postelji ter srečanju z bolnikom povezujejo strokovno teoretično znanje s praktičnim usposabljanjem. Praktični pouk vodijo učitelji strokovnih predmetov.

Dijaki 3. in 4. letnikov programa zdravstvena nega imajo tudi praktično usposabljanje pri delodajalcu, kjer se vključijo v neposreden delovni proces in s pomočjo mentorjev iz delovnega procesa spoznavajo vsa prijetna in manj prijetna opravila, ki jih čakajo v poklicu.

Tudi dijaki 2., 3. in 4. letnika programa kozmetični tehnik imajo praktično usposabljanje pri delodajalcu, kjer se vključijo v neposreden delovni proces in s pomočjo mentorjev iz delovnega procesa spoznavajo opravila, ki jih čakajo v poklicu.

Dijaki 1., 2. in 3. letnika programa bolničar-negovalec imajo praktični pouk v socialnih zavodih. Dijaki 2. in 3. letnika imajo tudi praktično usposabljanje pri delodajalcu.

Pred pričetkom praktičnega pouka dobijo dijaki natančna navodila o poteku pouka, o osebni urejenosti, spoštovanju poklicnih skrivnosti, o posebnosti ustanove in upoštevanju Kodeksa etike medicinskih sester in zdravstvenih tehnikov Slovenije. Seznanijo se tudi s kriteriji ocenjevanja. Dijak, ki ne opravi praktičnega pouka ali praktičnega usposabljanja pri delodajalcu, je neocenjen. Kriterije odsotnosti presoja komisija: učitelji praktičnega pouka/mentor, organizator praktičnega pouka in vodstvo šole.

Pri opravljanju praktičnega pouka in praktičnega usposabljanja pri delodajalcu je obvezna delovna obleka (predpisan kroj) in primerno obuvalo.

ŠOLSKA PREHRANA

Dijakom naše šole so omogočeni topli obroki regresirane prehrane, ki jo omogoča Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Vse prijave, spremembe in odjave v zvezi z malico urejata Tanja Flegar in Božidar Šalomon. Natančnejša navodila so zapisana v pravilniku o prehrani.

Dnevno so na voljo tudi jabolka, voda in sok (v času korone je na voljo samo voda).

NEZGODNO ZAVAROVANJE DIJAKOV

Priporočamo, da se vsi dijaki nezgodno zavarujejo (možne so poškodbe pri praktičnem pouku, laboratorijskem delu, športni vzgoji, na poti v šolo in domov...). Šola bo posredovala dijakom prijavnice za nezgodno zavarovanje v začetku šolskega leta.

PREDSTAVITEV IZOBRAŽEVALNIH PROGRAMOV IN ZAKLJUČEK IZOBRAŽEVANJA

Na šoli izvajamo tri vzgojno izobraževalne programe in sicer:

- 4 letni program SSI – zdravstvena nega
- 4 letni program SSI – kozmetični tehnik
- 3 letni program SPI – bolničar - negovalec

Dijaki programov zdravstvena nega in kozmetični tehnik zaključijo izobraževanje s poklicno maturo.

Program zdravstvena nega

Opravljalji bodo:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- pisni in ustni izpit iz zdravstvene nege in prve pomoči,
- pisni in ustni izpit iz tujega jezika ali matematike,
- storitev in zagovor.

Program kozmetični tehnik

Opravljalji bodo:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- pisni in ustni izpit iz kozmetike,
- pisni in ustni izpit iz tujega jezika ali matematike,
- storitev in zagovor.

Pri poklicni maturi je delno eksterno ocenjevanje.

Dijaki programa bolničar - negovalec zaključijo izobraževanje z zaključnim izpitom.

Opravljali bodo:

- pisni in ustni izpit iz slovenščine,
- storitev in zagovor.

PREDMETNIK: BOLNIČAR-NEGOVALEC/ SPI

Oznaka	Programske enote	Obvezno / izbirno	Skupno št. ur	Število kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	obvezno	213	12
P2	Matematika	obvezno	213	12
P3	Tuji jezik	obvezno	164	9
P4	Umetnost	obvezno	33	2
P5	Družboslovje	obvezno	132	6
P6	Naravoslovje	obvezno	132	6
P7	Športna vzgoja	obvezno	164	7
Skupaj A			1051	54
B – Strokovni moduli				
M1	Nega in oskrba	obvezno	682	32
M2	Varovanje zdravja in okolja	obvezno	136	8
M3	Etika in komunikacija	obvezno	136	8
M4	Gospodinjstvo	izbirno	102	4
M5	Prehrana in dietetika	izbirno	102	4
M6	Masaža	izbirno	102	4
M7	Pedikura	izbirno	102	4
Skupaj B			1056	52
Od tega:				
C – Praktično izobraževanje v šoli				
	Praktični pouk		624	25
Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu				
	Praktično usposabljanje z delom		912	27
D – Interesne dejavnosti				
	Interesne dejavnosti		160	6
E – Odpri kurikulum				
	Odpri kurikulum		590	30
Skupaj pouka (A+B+E)			2697	136
Skupaj praktičnega izobraževanja (C+Č)			1536	61
Skupaj izobraževanja v šoli (A+B+D+E)			2857	142
Skupaj (A+B+Č+D+E)			3769	178
Zaključni izpit (izdelek oziroma storitev in zagovor)				2
Skupaj kreditnih točk				180
Število tednov izobraževanja v šoli			82	
Število tednov praktičnega usposabljanja z delom			24	
Število tednov interesnih dejavnosti			5	
Skupno število tednov izobraževanja			111	

PREDMETNIK: BOLNIČAR-NEGOVALEC/ SPI 2020

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	Število kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	obvezno	213	12
P2	Tuji jezik	obvezno	164	9
P3	Matematika	obvezno	213	12
P4	Umetnost	obvezno	33	2
P5	Naravoslovje	obvezno	132	6
P6	Družboslovje	obvezno	132	6
P7	Športna vzgoja	obvezno	164	7
Skupaj A			1051	54
B – Strokovni moduli				
M1	Nega in oskrba	obvezno	682	32
M2	Varovanje zdravja in okolja	obvezno	136	8
M3	Etika in komunikacija	obvezno	136	8
M4	Gospodinjstvo	izbirno	102	4
M5	Prehrana in dietetika	izbirno	102	4
M6	Masaža	izbirno	102	4
M7	Pedikura	izbirno	102	4
Skupaj B			1056	52
Od tega minimalno za praktično izobraževanje:				
C- Praktično izobraževanje v šoli				
	Praktični pouk		624	25
Č – Praktično usposabljanje z delom				
	Praktično usposabljanje z delom		912	36
D – Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela				
	Aktivno državljanstvo		30	2
	Interesne dejavnosti		130	6
Skupaj D			160	8
E – Odprti del kurikuluma				
	Odprti kurikulum		590	28
Skupaj pouka (A+B+E)			2697	134
Skupaj praktično izobraževanje (C+Č)			1536	61
Skupaj izobraževanje v šoli (A+B+D+E)			2857	142
Skupaj (A+B+Č+D+E)			3769	178
Zaključni izpit (storitev in zagovor)				2
Skupaj kreditnih točk				180
Število tednov izobraževanja v šoli			82	
Število tednov praktičnega usposabljanja z delom			24	
Število tednov drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela			5	
Skupno število tednov izobraževanja			111	

PREDMETNIK: ZDRAVSTVENA NEGA/ SSI

Oznaka	Programske enote	Obvezno / izborno	Skupno št. ur	Št. kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	obvezno	487	24
P2	Matematika	obvezno	383	19
P3	Tuji jezik	obvezno	417	20
P4	Umetnost	obvezno	68	3
P5	Zgodovina	obvezno	102	5
P6	Geografija	izborno	68	3
P7	Sociologija	izborno	68	3
OP8	Psihologija	obvezno	68	3
P9	Fizika	obvezno	70	3
P10	Kemija	obvezno	70	3
P11	Biologija	obvezno	70	3
P12	Športna vzgoja	obvezno	340	14
Skupaj A			2143	100
B – Strokovni moduli				
M1	Zdravstvena nega	obvezno	680	34
M2	Anatomija in fiziologija	obvezno	170	12
M3	Varovanje zdravja	obvezno	136	9
M4	Kakovost v zdravstveni negi	obvezno	136	10
M5	Zdravstvena nega otroka in mladostnika	obvezno	136	7
M6	Zdravstvena nega v psihiatrični dejavnosti	izborno	238	14
M7	Paliativna zdravstvena nega	izborno	238	14
M8	Zdravstvena nega v geriatrični dejavnosti	izborno	238	14
M9	Zdravstvena nega v zobozdravstveni dejavnosti	izborno	238	14
M10	Zdravstvena nega v reševalni dejavnosti	izborno	238	14
Skupaj			1496	86
Od tega:				
C – Praktično izobraževanje v šoli				
	Praktični pouk		714	29
Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu				
	Praktično usposabljanje z delom		304	12
D – Interesne dejavnosti				
	Interesne dejavnosti		352	14
E – Odprti kurikulum				
	Odprti kurikulum		596	24
Skupaj pouka (A+B+E)			4235	210
Skupaj praktičnega izobraževanja (C+Č)			1018	41
Skupaj izobraževanja v šoli (A+B+D+E)			4587	224
Skupaj (A+B+Č+D+E)			4891	236
Poklicna matura (storitev in zagovor)				4
Skupaj kreditnih točk				240
Število tednov izobraževanja v šoli			132	
Število tednov praktičnega izobraževanja v podjetju			8	
Število tednov interesnih dejavnosti			11	
Skupno število tednov izobraževanja			151	

PREDMETNIK: ZDRAVSTVENA NEGA SSI 2019

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	Število kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	obvezno	487	24
P2	Tuji jezik	obvezno	417	20
P3	Matematika	obvezno	383	19
P4	Umetnost	obvezno	68	3
P5	Zgodovina	obvezno	102	5
P6	Geografija	izbirno	68	3
P7	Sociologija	izbirno	68	3
P8	Psihologija	obvezno	68	3
P9	Fizika	obvezno	70	3
P10	Kemija	obvezno	70	3
P11	Biologija	obvezno	70	3
P12	Športna vzgoja	obvezno	340	14
Skupaj A			2143	100
B – Strokovni moduli				
M1	Zdravstvena nega in nujna medicinska pomoč	obvezno	446	22
M2	Zdravstvena nega na specialnih področjih	obvezno	526	26
M3	Zdravstvena nega otroka in mladostnika	obvezno	131	6
M4	Anatomija, fiziologija in mikrobiologija	obvezno	210	10
M5	Dolgotrajna oskrba	obvezno	160	8
M6	Kakovost in varnost v zdravstveni negi in socialni oskrbi	obvezno	100	5
M7	Skrb za zdravje	obvezno	140	8
M8	Zdravstvena nega v zobozdravstveni dejavnosti	izbirno	70	3
M9	Zdravstvena terminologija	izbirno	70	3
M10	Vzgoja za socialne vrednote	izbirno	70	3
M11	Zdravstvena nega in socialna oskrba v domačem okolju	izbirno	70	3
M12	Patologija	izbirno	70	3
Skupaj B			1783	88
Od tega minimalno za praktično izobraževanje:				
C- Praktično izobraževanje v šoli				
Praktični pouk			815	33
Č – Praktično usposabljanje z delom				
Praktično usposabljanje z delom pri delodajalcu			304	12
D – Interesne dejavnosti				
Interesne dejavnosti			352	14
E – Odprti del kurikuluma				
Odprti kurikulum			400	22
Skupaj pouka (A+B+E)			4326	210
Skupaj praktičnega izobraževanja (C+Č)			1119	45
Skupaj izobraževanja v šoli (A+B+D+E)			4678	224
Skupaj (A+B+Č+D+E)			4982	236
Poklicna matura (izdelek oziroma storitev in zagovor)				4
Skupaj kreditnih točk				240
Število tednov izobraževanja v šoli			130	
Število tednov praktičnega usposabljanja z delom			8	
Število tednov interesnih dejavnosti			11	
Skupno število tednov izobraževanja			149	

PREDMETNIK: ZDRAVSTVENA NEGA - 2020

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	Število kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	obvezno	487	24
P2	Tuji jezik	obvezno	417	20
P3	Matematika	obvezno	383	19
P4	Umetnost	obvezno	68	3
P5	Zgodovina	obvezno	102	5
P6	Geografija	izbirno	68	3
P7	Sociologija	izbirno	68	3
P8	Psihologija	obvezno	68	3
P9	Fizika	obvezno	70	3
P10	Kemija	obvezno	70	3
P11	Biologija	obvezno	70	3
P12	Športna vzgoja	obvezno	340	14
Skupaj A			2143	100
B – Strokovni moduli				
M1	Zdravstvena nega in nujna medicinska pomoč	obvezno	446	22
M2	Zdravstvena nega na specialnih področjih	obvezno	526	26
M3	Zdravstvena nega otroka in mladostnika	obvezno	131	6
M4	Anatomija, fiziologija in mikrobiologija	obvezno	210	10
M5	Dolgotrajna oskrba	obvezno	160	8
M6	Kakovost in varnost v zdravstveni negi in socialni oskrbi	obvezno	100	5
M7	Skrb za zdravje	obvezno	140	8
M8	Zdravstvena nega v zobozdravstveni dejavnosti	izbirno	70	3
M9	Zdravstvena terminologija	izbirno	70	3
M10	Vzgoja za socialne vrednote	izbirno	70	3
M11	Zdravstvena nega in socialna oskrba v domačem okolju	izbirno	70	3
M12	Patologija	izbirno	70	3
Skupaj B			1783	88
Od tega minimalno za praktično izobraževanje:				
C- Praktično izobraževanje v šoli				
	Praktični pouk		815	33
Č – Praktično usposabljanje z delom				
	Praktično usposabljanje z delom		304	12
D – Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela				
	Aktivno državljanstvo		35	2
	Interesne dejavnosti		317	13
Skupaj D			352	15
E – Odprti del kurikulum				
	Odprti kurikulum		400	21
Skupaj pouka (A+B+E)			4326	209
Skupaj praktičnega izobraževanja (C+Č)			1119	45
Skupaj izobraževanja v šoli (A+B+D+E)			4678	224
Skupaj (A+B+Č+D+E)			4982	236
Poklicna matura (storitev in zagovor)				4
Skupaj kreditnih točk				240
Število tednov izobraževanja v šoli			130	
Število tednov praktičnega usposabljanja z delom			8	
Število tednov drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela			11	
Skupno število tednov izobraževanja			149	

PREDMETNIK: KOZMETIČNI TEHNIK/ SSI

Oznaka	Programske enote	Obvezno / izbirno	Skupno število ur	Število kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	Obvezno	476	24
P2	Tuji jezik	Obvezno	408	20
P3	Matematika	Obvezno	374	19
P4	Umetnost	Obvezno	68	3
P5	Zgodovina	Obvezno	102	5
P6	Geografija	Obvezno	68	3
P7	Psihologija ali sociologija	Obvezno	68	3
P8	Fizika	Obvezno	68	3
P9	Kemija	Obvezno	68	3
P10	Biologija	Obvezno	68	3
P11	Športna vzgoja	Obvezno	340	14
Skupaj A			2108	100
B – Strokovni moduli				
M 01	Somatologija	Obvezno	170	9
M 02	Koža in bolezni kože	Obvezno	102	6
M 03	Varovanje zdravja	Obvezno	136	8
M 04	Splošna kozmetologija	Obvezno	170	9
M 05	Kozmetični izdelki	Obvezno	170	10
M 06	Kozmetična nega obraza	Obvezno	290	15
M 07	Kozmetična nega telesa	Obvezno	238	12
M 08	Podjetništvo	Obvezno	136	8
M 09	Ličenje	Izbirno	102	5
M 10	Manikura	Izbirno	102	5
M 11	Pedikura	Izbirno	102	5
M 12	Masaža	Izbirno	102	5
Skupaj B			1514	82
Od tega:				
C – Praktično izobraževanje v šoli				
	Praktični pouk		681	27
Č – Praktično izobraževanje pri delodajalcu				
	Praktično usposabljanje z delom		304	12
D – Interesne dejavnosti				
	Interesne dejavnosti		352	14
E – Odprti kurikulum				
	Odprti kurikulum		578	28
Skupaj pouka (A+B+E)			4200	210
Skupaj praktičnega izobraževanja (C+Č)			985	39
Skupaj izobraževanja v šoli (A+B+D+E)			4552	224
Skupaj (A+B+Č+D+E)			4856	236
Poklicna matura (4. enota)				4
Skupaj kreditnih točk				240
Število tednov pouka			132	
Število tednov praktičnega usposabljanja z delom			8	
Število tednov interesnih dejavnosti			11	
Skupno število tednov izobraževanja			151	

PREDMETNIK: KOZMETIČNI TEHNIK SSI - 2020

Oznaka	Programske enote	Obvezno/ izbirno	Skupno število ur	Število kreditnih točk
A – Splošnoizobraževalni predmeti				
P1	Slovenščina	obvezno	476	24
P2	Tuji jezik	obvezno	408	20
P3	Matematika	obvezno	374	19
P4	Umetnost	obvezno	68	3
P5	Zgodovina	obvezno	102	5
P6	Geografija	obvezno	68	3
P7	Psihologija	izbirno	68	3
P8	Sociologija	izbirno	68	3
P9	Fizika	obvezno	68	3
P10	Kemija	obvezno	68	3
P11	Biologija	obvezno	68	3
P12	Športna vzgoja	obvezno	340	14
Skupaj A			2108	100
B – Strokovni moduli				
M1	Somatologija	obvezno	170	9
M2	Koža in bolezni kože	obvezno	102	6
M3	Varovanje zdravja	obvezno	136	8
M4	Splošna kozmetologija	obvezno	170	9
M5	Kozmetični izdelki	obvezno	170	10
M6	Kozmetična nega obraza	obvezno	290	15
M7	Kozmetična nega telesa	obvezno	238	12
M8	Podjetništvo	obvezno	136	8
M9	Ličenje	izbirno	102	5
M10	Manikira	izbirno	102	5
M11	Pedikura	izbirno	102	5
M12	Masaža	izbirno	102	5
Skupaj B			1514	82
Od tega minimalno za praktično izobraževanje:				
C- Praktično izobraževanje v šoli				
	Praktični pouk		681	27
Č – Praktično usposabljanje z delom				
	Praktično usposabljanje z delom		304	12
D – Druge oblike vzgojno-izobraževalnega dela				
	Aktivno državljanstvo		35	2
	Interesne dejavnosti		317	13
Skupaj D			352	15
E – Odprti del kurikulum				
	Odprti kurikulum		578	27
Skupaj pouka (A+B+E)			4200	209
Skupaj praktičnega izobraževanja (C+Č)			985	39
Skupaj izobraževanja v šoli (A+B+D+E)			4552	224
Skupaj (A+B+Č+D+E)			4856	236
Poklicna matura (storitev in zagovor)				4
Skupaj kreditnih točk				240
Število tednov izobraževanja v šoli			132	
Število tednov praktičnega usposabljanja z delom			8	
Število tednov drugih oblik vzgojno-izobraževalnega dela			11	
Skupno število tednov izobraževanja			151	

ŠOLSKI KOLEDAR 2021/2022

Začetek pouka: 1. 9. 2021

Zaključek pouka za dijake zaključnih letnikov 20. 5. 2022, nato so od 24. do 27. 5. 2022 organizirane priprave na zaključni izpit oz. poklicno maturo.

Zaključek pouka za ostale dijake 23. 6. 2022.

OCENJEVALNA OBDOBJA

- 1. ocenjevalno obdobje: 1. 9. 2021 – 14. 1. 2022
pedagoška konferenca: 17. 1. 2022
- 2. ocenjevalno obdobje:
 - zaključni letniki: 17. 1. 2022 – 20. 5. 2022
 - pedagoška konferenca: 20. 5. 2022
 - razdelitev spričeval: 23. 5. 2022

- ostali letniki: 17. 1. 2022 – 23. 6. 2022
- pedagoška konferenca: 23. 6. 2022
- razdelitev spričeval: 24. 6. 2022

POMEMBNEJŠI DATUMI:

- jesenske počitnice: 25. 10. 2021 – 29. 10. 2021
- novoletne počitnice: 27. 12. 2021 – 31. 12. 2021
- zimске počitnice: 28. 2. 2022 – 4. 3. 2022
- prvomajske počitnice: 28. 4. 2022 - 29. 4. 2022

Informativni dan: 11. in 12. 2. 2022

Pouka prosti dnevi:

7. 2. 2022

sobote in nedelje

18. 4. 2022 - velikonočni ponedeljek

RODITELJSKI SESTANKI:

- 1. in 2. letniki: 2. teden v septembru
- 3. in 4. letniki: 4. teden v septembru
- 1., 2., 3. in 4. letniki: 3. teden v januarju
- 1., 2., 3. in 4. letniki: 4. teden v aprilu

Poklicna matura, zaključni izpit, popravni, dopolnilni, diferencialni izpiti:

ZIMSKI ROK:

POM: 1. 2. 2022 začetek

ZI: 3. 2. 2022 začetek

Zimski izpitni rok: 1. 2. 2022 – 1. 3. 2022

SPOMLADANSKI ROK:

POM: 28. 5. 2022 začetek

ZI: 6. 6. 2022 začetek

Izboljševanje ocen za zaključne letnike: 24. 5. – 27. 5. 2022

Spomladanski izpitni rok popravnih izpitov za zaključni letnik B-N: 26. 5. 2022

Spomladanski izpitni rok popravnih izpitov: 28. 6. 2022

JESENSKI ROK:

POM: 24. 8. 2022 začetek

ZI: 23. 8. 2022 začetek

Jesenski izpitni rok popravnih izpitov: od 16. 8. 2022

Dan šole: 24. 12. 2021

Šolski koledar se lahko med letom spremeni zaradi objektivnih vzrokov. O tem se obvesti svet šole.

IZPITI

Dijaki 4. letnikov –zdravstvena nega bodo imeli vsa navodila glede prijav na **poklicno maturo** objavljena v vitrini pri učilnici št. 2.

Podrobna navodila o poteku poklicne mature dobijo pri tajniku POM Božidarju Šalamonu.

Dijaki 3. letnikov – bolničar-negovalec bodo imeli vsa navodila glede prijav na **zaključni izpit** objavljena v vitrini pri trim kabinetu. Potrebna navodila o poteku zaključnega izpita dobijo pri tajniku izpitnega odbora za zaključni izpit Francu Duhu.

Sprejemni, dopolnilni, popravni in diferencialni izpiti

Dijak ima lahko samo tri izpite. V junijskem roku lahko opravlja samo dva izpita (ne glede na vrsto izpita), ostale obveznosti opravlja avgusta.

Kljub načrtovanemu šolskemu koledarju je potrebno včasih določene termine premikati, vključevati nove, včasih kaj črtati, saj na delo in življenje v šoli vplivajo številni nepredvidljivi dejavniki. O spremembah vas bomo poskušali pravočasno obvestiti. Prosimo pa za razumevanje in strpnost.

PONUDBA PROGRAMOV PROSTE IZBIRE INTERESNIH DEJAVNOSTI

Interesne dejavnosti so sestavni del predmetnikov srednješolskih izobraževalnih programov .

Ponudba programov proste izbire interesnih dejavnosti je sestavljena iz zanimivih in privlačnih ponudb. Celotno ponudbo šola posreduje vsakemu dijaku v začetku šolskega leta s posebno zloženko, ki jo pripravi Edvard Jakšič, ki vam je na voljo tudi za dodatna pojasnila.

Za uspešno opravljen letnik in za izdajo spričevala, mora dijak opraviti predpisano število ur interesnih dejavnosti v letniku.

PRIPOROČAMO

Interni pravilniki so dostopni na spletni strani šole (Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah ter Pravilnik o ocenjevanju znanja, Pravilnik o prehrani). Po potrebi jih razredniki tudi natisnejo.

Priporočamo, da se z omenjenimi pravilniki seznanite dijaki, starši in zakoniti zastopniki.

NEPREDVIDENE SITUACIJE

Pedagoško delo je zelo pomemben in občutljiv segment v družbenem okolju, kjer je zaželjena strpna medsebojna komunikacija in globoko spoštovanje vseh partnerjev (učiteljev, dijakov, staršev, zunanjih institucij). Zato lahko pričakujemo napake, nepredvidene situacije, nezadovoljstvo, neuspeh in to vseh sodelujočih, kajti šola je živ organizem.

V želji, da bi rešili vsako stisko, ki se pojavi, prosimo:

1. probleme pri posameznem predmetu poskušajte rešiti z učečim učiteljem,
2. razredno problematiko rešuje razrednik, po potrebi z vodstvom šole,
3. pripombe na delo šole kot institucijo naslavljajte na ravnateljico šole.

Povabljeni boste na pogovor oz. v pogovor bomo vključili vse, ki so za rešitev problema potrebni.

VII. POHVALE, NAGRADE, PRIZNANJA

PRAVILNIK O POHVALAH, PRIZNANJIH IN NAGRADAH DIJAKOM SREDNJE ZDRAVSTVENE ŠOLE MURSKA SOBOTA

Sprejet dne: 28.8.2003

Veljaven od dne: 29.8.2003

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta pravilnik ureja način podeljevanja pohval, priznanj in nagrad dijakom – dijakinjam SZŠ MURSKA SOBOTA (v nadaljevanju: »šola«).

2. člen

Dijak-inja ali skupina dijakov lahko za uspešno in prizadevno delo v šoli prejme:

pohvalo,
priznanje,
nagrado.

3. člen

Pohvalo, priznanje, nagrado dijaku - inji ali skupinam dijakov lahko predlaga:

razrednik,
učitelj, mentor dejavnosti,
ravnateljica,
drug strokovni delavec šole,
oddelčna skupnost dijakov ali dijaški parlament
starši.

4. člen

POHVALA

Pohvala je lahko ustna ali pisna.

Ustna pohvala

Dijak-inja ali skupina dijakov je lahko ustno pohvaljen-a, kadar se izkaže s prizadevnostjo pri enkratni ali kratkotrajni aktivnosti. Ustno pohvalo izreče razrednik, mentor dejavnosti, učitelj ali ravnateljica javno v oddelku. Izrečeno ustno pohvalo zabeleži razrednik v poročilu za ocenjevalno obdobje.

Pisna pohvala

Pisne pohvale podeljujeta razrednik ali mentor dejavnosti za aktivnosti, ki trajajo celo šolsko leto. Razrednik podeljuje pisne pohvale za delo v oddelčni skupnosti ali za individualno napredovanje dijaka.

Mentor podeljuje pisne pohvale za prizadevno delo pri interesnih ali drugih dejavnostih.

Pisne pohvale se podeljujejo za:

prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri pouku, interesnih dejavnostih in drugih dejavnostih šole,

prizadevnost ter doseganje vidnih rezultatov pri različnih dejavnostih izven pouka,

doseganje vidnih rezultatov na šolskih športnih ali drugih tekmovanjih in srečanjih dijakov z različnih področij znanja in delovanja,

posebej prizadevno in učinkovito delo v oddelčni skupnosti dijakov ali skupnosti dijakov šole,

spoštljiv odnos do odraslih in nudenje pomoči tistim, ki jo potrebujejo,

drugih razlogov, ki jih ravnatelj, učiteljski zbor šole ali razrednik in mentorji ocenijo kot primerne za razlog ustne ali pisne pohvale.

Pisne pohvale se lahko podelijo tudi skupini dijakov. Skupinske pisne pohvale podeljuje ravnatelj šole.

5. člen

Priznanja se podeljujejo za:

večletno prizadevnost in doseganje vidnih rezultatov pri šolskem in izvenšolskem delu,
doseganje vidnih rezultatov na raznih tekmovanjih in srečanjih dijakov, ki so organizirana za območje občine, regije in celotne države,
večletno prizadevno sodelovanje in doseganje rezultatov pri raznih interesnih dejavnostih,
doseganje vidnih rezultatov na športnih področjih, kjer dijaki predstavljajo šolo,
doseganje vidnih rezultatov na športnih področjih, kjer dijaki šole sodelujejo v raznih športnih klubih,
večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti, skupnosti dijakov šole,
druge dejavnosti, ki jih ravnatelj, učiteljski zbor šole ali razrednik in mentorji ocenijo kot primerne za podelitev priznanja.

Priznanje je praviloma plaketa, lahko pa tudi knjižna nagrada – po odločitvi ravnateljice šole.

Priznanje šole podeli dijaku-inji ravnateljica ali razrednik ob podelitvi spričeval.

6. člen

NAGRADA

Nagrada šole se podeli dijaku-inji za:

večletno prizadevnost in doseganje pomembnih rezultatov pri šolskem in izvenšolskem delu,
doseganje pomembnih rezultatov na raznih tekmovanjih in srečanjih dijakov, ki so organizirana za območje občine, regije ali države,
večletno prizadevno sodelovanje in doseganje pomembnih rezultatov pri raznih interesnih dejavnostih,
doseganje pomembnih rezultatov na športnih področjih, kjer dijaki predstavljajo šolo,
večletno prizadevno delo v oddelčni skupnosti ali v šolskem parlamentu,
druge dejavnosti, ki jih učiteljski zbor oceni kot primerne za podelitev nagrade.

Vrsto nagrade za posameznega dijaka-injo določi ravnateljica v sodelovanju z razrednikom dijaka-inje oziroma mentorjem.

Nagrada je lahko knjižna, pripomoček, ki ga dijak-inja lahko uporablja pri pouku ali pri drugih dejavnostih šole, nagradni enodnevni izlet.

Nagrado podeli dijaku-inji ravnateljica ob podelitvi spričeval.

7. člen

Pisne pohvale, priznanja in nagrade se lahko podelijo dijakom-injam izjemoma tudi med šolskim letom.

8. člen

O predlogih za podelitev priznanja oz. nagrade odloči komisija oz. razredni ali celotni učiteljski zbor. Komisijo sestavljajo:

ravnateljica,
šolska svetovalka in
dijak-inja predstavnik-ca dijaškega parlamenta.

Vsak predlog mora biti pisno obrazložen (priloga obrazec).

9. člen

Vsakoleten seznam dijakov-inj, ki so prejeli priznanja ali nagrade, je sestavni del šolske kronike. Šolska komisija vodi evidenco izdanih sklepov o podelitvi pohval, priznanj in nagrad.

PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

10. člen

Ta pravilnik se po potrebi lahko spremeni.

11. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po sprejemu pravilnika.

X. HIŠNI RED

Pravilnik je izdelan v skladu s Pravilnikom o šolskem redu v srednjih šolah in dodatno opredeljuje samo pravila, ki posebej veljajo za Srednjo zdravstveno šolo Murska Sobota.

Pouk v šoli in praktični pouk se začne ob 7.00 uri.

Glavni odmor je med 10. 15 in 11.45 . Odmori trajajo 5 minut.

Učilnice so v času odmorov zaklenjene, zato dijaki v tem času na hodniku mirno počakajo profesorja.

Dijaki morajo prihajati k pouku redno in točno. V šolo vstopajo skozi glavna šolska vrata.

Vsi dijaki so se dolžni na zahtevo zaposlenega delavca identificirati.

Za red in nemoten potek skrbita dežurni učitelj in dijak, in sicer od 7. 00 do 14. 00 ure.

Dežurstvo je za dijaka obveznost. Dijak lahko zaradi dežurstva izostane od pouka največ enkrat mesečno. Opravlja naloge, ki ne ogrožajo njegove varnosti. V primeru pisnega preverjanja znanja v oddelku dežurnega dijaka obvezno nadomesti drug dijak.

Maske so obvezne v vseh prostorih šole.

Dijaki si lahko masko snamejo le v času malice v šolski jedilnici/razredu oz. izjemoma v času malicanja (s seboj prinesene malice) v drugih prostorih šole, v kolikor je zagotovljena medosebna razdalja.

Maske ni potrebno nositi pri urah športne vzgoje. Natančna navodila v zvezi z nošenjem mask pri urah ŠVZ dijakom podajo učitelji športne vzgoje.

Testiranje/samotestiranje na korona virus se izvaja v skladu z navodili Vlade in NIJZ-ja.

Dijakom je med odmori in v času pouka prepovedano odhajati v gostinske lokale.

Kajenje v šoli in na šolskem dvorišču je strogo prepovedano.

Strogo prepovedano je uživanje alkoholnih pijač in posredovanje oz. uživanje mamil.

V šoli ni dovoljeno kričanje, divjanje, pretepanje in kakršnokoli razgrajanje.

Prepovedano je namerno uničevanje šolske lastnine, pisanje, risanje, lepljenje žvečilnih po zidovih in stenah šole ter po klopeh, stoli in drugi opremi. Škodo, ki je povzročena namerno ali iz malomarnosti, je storilec oz. njegov skrbnik dolžan poravnati. Če škodo ali povzročitelja škode dijaki prikrivajo, odškodnino plačajo vsi dijaki razreda oz. skupine.

Sanitarije morajo dijaki po uporabi pustiti za seboj čiste in zapreti vodovodne pipe. Odpadke morajo odlagati v za to pripravljene koše.

K pouku strokovnih predmetov – vajam v kabinetu in praktičnemu pouku – prihajajo dijaki primerno urejeni.

Uporaba mobilnih telefonov je v času pouka prepovedana.

Za red in čistočo v razredu odgovarja vsak dijak in učitelj šole.

Dežurstvo v razredu opravljata vsak teden dva dijaka, določena po abecednem redu.

Njuna naloga je čiščenje table, poročanje profesorju imena odsotnih od ure in nudenje druge pomoči (prinašanje in odnašanje učil in učnih pripomočkov) ter skrb, da ostali dijaki ne uničujejo učil.

Če profesorja ni k pouku, morata dežurna dijaka po preteku desetih minut o tem obvestiti dežurnega učitelja oz. tajništvo.

Vsak odmor prezračita učilnico. Učilnico pospravi, ugasneta luči in jo zapusti zadnja.

Dijake posebej opozarjamo, da se zadržujejo na hodniku v kolikor je to nujno potrebno, sicer so v matičnih učilnicah.

Tajništvo šole je za dijake odprto vsak dan med 10. 00 in 12. 30 uro.

Dijaki vsakega oddelka v začetku šolskega leta izberejo predsednika oddelčne skupnosti, ki jih zastopa tudi v dijaškem šolskem parlamentu in dva predstavnika za parlament.

Dijaki vsakega oddelka izberejo tudi razrednega blagajnika. Njegova naloga je zbrati denar sošolcev za tiste šolske in obšolske dejavnosti, ki so jih dijaki dolžni sami plačati in zanje šola ne izda položnice.

Denar blagajniki oddajo v tajništvo šole.

Dijaki v šoli in izven nje skrbijo za lastno zdravje in ne ogrožajo zdravja in varnosti ter telesne in duševne integritete drugih.

Spoštovati morajo druge in se obnašati v skladu s splošno sprejetimi civilizacijskimi normami.

Dijaki so s svojim vedenjem dolžni prispevati k čistejšemu okolju šole in okolja nasploh.

Hišni red je namenjen dijakom in smiselno tudi odraslim udeležencem izobraževanja na Srednji zdravstveni šoli Murska Sobota od začetka šolskega leta 2021/22 in se bo po potrebi spreminjal v skladu z navodili pristojnih institucij (Vlada, MIZŠ, NIJZ).

IZ PRAVILNIKA O PRILAGAJANJU ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

V skladu s Pravilnikom o prilagajanju šolskih obveznosti lahko dijaki pridobijo naslednje statuse:

- status dijaka, ki se vzporedno izobražuje na drugi šoli ali v več programih
- status dijaka tekmovalca v znanju
- status dijaka perspektivnega športnika
- status dijaka vrhunskega športnika.

Vlogo za pridobitev statusa dijaka oddajo svetovalni delavki do 22.9. tekočega leta. Sklep o dodelitvi statusa bo izdala ravnateljica do 29.9. tekočega leta.

Pogoje za pridobitev statusa in vsebino vloge za dodelitev statusa dobite pri svetovalni delavki.

Učitelji so dolžni spoštovati določila Pravilnika o prilagajanju šolskih obveznosti za dijake, ki imajo status.

ŠPORTNIKI, REGISTRIRANI PRI PANOŽNI ZVEZI

Ugodnosti

Pri ocenjevanju

Ob povečani intenzivnosti vadbe (več treningov, priprav, tekmovanj...) se lahko občasno opravičijo ustnih preverjanj. **Trener mora izdati potrdilo – koledar** povečanih športnih obremenitev za to obdobje, ki ga dijak predloži razredniku. Če potrdilo o povečani intenzivnosti ni izdano, se dijak ne more opravičevati glede ustnega ocenjevanja. Razrednik označi v redovalnici v rubriki **Opombe S** - začasno in datum povečanih obremenitev.

Ti dijaki, ki so tudi vključeni v redni proces treniranja in tekmovanj, vendar še ne dosegajo kriterijev za dodelitev statusa športnika A (vrhunski) ali B (perspektivni), so **opravičeni obveznih izbirnih vsebin** (del, ki pokriva prosto vsebino dijaka).

Dijaki, ki nastopajo na tekmovanjih vseh rangov za šolsko reprezentanco, in so zadržani cel dan, so naslednji dan opravičeni ocenjevanj.

Obveznosti

Obveznosti dijakov

Dijak je dolžan:

- vestno opravljati šolske obveznosti,
- dogovarjati se z učiteljem za ustno preverjanje znanja v času povečane intenzivnosti vadbe,
- redno obveščati trenerja o učnem uspehu.

Obveznosti trenerja

Trener je dolžan:

- spremljati šolski uspeh varovanca,
- obveščati šolo o terminih treningov, priprav in tekmovanj,
- **izostanke** sporočati razredniku **vnaprej**.

Obveznosti staršev

Starši so dolžni:

- redno **spremljati uspeh in vedenje** dijaka,
- obiskovati govorilne ure,
- redno opravičevati izostanke.

Obveznosti učiteljev

Učitelji so dolžni:

- če je več treningov in tekmovanj se dogovorijo z dijakom o času ustnega ocenjevanja znanja.

Ob prošnji za pridobitev ali podaljšanje ugodnosti statusa športnika (Vprašalnik o športni aktivnosti) mora dijak predložiti:

- potrdilo kluba o članstvu, iz katerega mora biti razviden nivo tekem, na katerih dijak nastopa, in doseženi rezultati v predhodnem letu,
- potrdilo športne zveze o statusu kategoriziranega športnika,
- okvirni terminski plan treningov in predvidenih tekem,
- soglasje staršev za uveljavljanje ugodnosti statusa športnika,
- druga potrdila, ki se nanašajo na športno dejavnost dijaka.

Dijak izgubi ugodnosti statusa športnika:

- če mu je dodeljen za določen čas,
- na njegovo izrecno željo ali zahtevo oz. zahtevo staršev učenca ali mladoletnega dijaka,
- če zlorablja status,
- če neopravičeno izostaja od pouka (15 ur ali več),
- če se neprimerno obnaša oz. če mu je zato izrečen vzgojni ukrep (ukor razrednika ali višji),
- če neopravičeno zavrne sodelovanje v šolski reprezentanci, ki zastopa šolo na tekmovanju,
- če ne dosega zadovoljivega učnega uspeha (pri B statusu – dve negativni oceni ali več, v primeru izrednih okoliščin so možne tudi izjeme),
- če preneha z aktivnim treningom.

Predlog o prenehanju ugodnosti poda razrednik, mentor ali drugi pedagoški delavci. Izguba ugodnosti je lahko začasna – dokler dijak ne odpravi razlogov za izgubo.

MEDNARODNO SODELOVANJE

V tekočem šolskem letu nadaljujemo sodelovanje s kliniko v Ingolstadtu v Nemčiji, kjer dijaki lahko opravljajo pripravništvo in se tam tudi zaposlijo.

Prav tako nadaljujemo sodelovanje z domovi v Avgustinumu v Nemčiji in domovi SeneCure v Avstriji.

NATISNITE IN VRNITE RAZREDNIKU

Dijak-inja.....iz.....razreda in starši potrjujemo, da smo seznanjeni s temi
obvestili in pravili.

Obvezujemo se, da bom ravnali v skladu z njimi, sicer prevzemamo predvidene sankcije.

Datum:.....

Podpis dijaka-inje:.....

Podpis staršev (skrbnikov):.....